

فرآیند دریافت کد اخلاق

۱. تکمیل فرم درخواست کد اخلاق (فرم اظهار نامه شماره ۲ و ۳)
۲. نامه درخواست معاونت محترم پژوهشی دانشکده یا موسسه مربوطه جهت بررسی پروپوزال توسط کمیته کشوری اخلاق به معاونت محترم پژوهشی دانشگاه
۳. پروپوزال کامل طرح پژوهشی (کلیه مدارک باید دارای تایید و امضای مجری طرح باشد).
۴. خلاصه پروپوزال به زبان فارسی (بیان کامل ملاحظات اخلاقی)
۵. CV خلاصه محقق اصلی
۶. CV خلاصه استادان راهنما
۷. فرم رضایت آگاهانه (به زبان فارسی)
۸. برنامه مصاحبه و برگه حاوی اطلاعاتی که در اختیار شرکت کننده گان در تحقیق قرار می گیرد
۹. قرار داد مالی با موسسه حمایت کننده طرح
۱۰. پرسشنامه و فرم جمع آوری اطلاعات
۱۱. مصوبه شورای پژوهشی دانشگاه
۱۲. نظر کمیته منطقه ای اخلاق در پژوهش (دانشگاهها)
۱۳. کپی مدارکی که جهت تبلیغات و جلب همکاری بیماران یا مردم استفاده خواهد شد.
۱۴. مدارک مربوط به ثبت دارو یا تجهیزات پزشکی مورد استفاده در تحقیق توسط مراجع رسمی
۱۵. تفاهم نامه و یا قرار داد همکاری
۱۶. کدملی مجری طرح و دانشجو
۱۷. شماره تماس مجری طرح و دانشجو
۱۸. ایمیل مجری طرح و دانشجو

۱۹. کلیه مدارک فوق باید توسط مجری طرح یا دانشجو به صورت فایل فشرده (زیپ شده) به آدرس ایمیل

Ethics.khu@gmail.com ارسال گردد.

۲۰. پس از دریافت مدارک، پرونده بررسی و در صورت نواقص طی نامه رسمی به معاونت محترم پژوهشی

دانشکده مربوطه، پرونده عودت داده خواهد شد تا رفع نقص و تکمیل گردد.

۲۱. پرونده تکمیل شده در جلسه شورای اعضای محترم کمیته اخلاق بررسی و در صورت موافقت کد اخلاق

پرونده فوق صادر می گردد.

۲۲. در صورت عدم موافقت و یا اعلام نواقص از سوی اعضای محترم کمیته اخلاق، نتیجه طی نامه ای به

معاونت محترم پژوهشی دانشکده متقاضی اعلام خواهد شد (پس از رفع نقص صدور کد اخلاق انجام

خواهد پذیرفت).

تذکر:

✓ اخذ کد اخلاق پس از تایید علمی و قبل از شروع کار امکان پذیر است و به طرح های تحقیقاتی و پایان نامه

های در حال اجرا و یا خاتمه یافته کد اخلاق تعلق نمی گیرد.

✓ فایل فرم درخواست کد اخلاق در سایت دانشگاه و یا دانشکده ها موجود می باشد.

✓ از دریافت مدارک به صورت فیزیکی معذوریم.